

# 湖南第一师范学院人事处

湘一师人通〔2021〕8号

## 关于做好 2021-2022 学年第一学期教师 进修培训申报工作的通知

各部门、各单位：

为统筹安排我校 2021-2022 学年第一学期教师进修培训申报工作，根据《湖南第一师范学院教师进修培训与学历提升管理办法》（湘一师校字〔2018〕72号）文件精神，现将相关事宜安排如下：

### 一、申报对象及条件

1. 申报对象仅限在岗专任教师，在校工作原则上应满 3 年（博士后研究除外），具备中级及以上专业技术职务任职资格或硕士及以上学位。

2. 申报条件详见《湖南第一师范学院教师进修培训与学历提升管理办法》（湘一师校字〔2018〕72号）相关要求。

### 二、申报程序

1. 个人申请。拟进修培训的教师向所在学院（部）提出申请，填写《湖南第一师范学院教师进修培训审批表》，撰写个人进修培训学习计划，提供接收函或录取通知书等相关材料。

2. 学院（部）审核。各学院（部）严格按条件审核（申报国内访学仅限省外高校，申报挂职锻炼单位仅限产学研合作基地、实习实训基地、教师联盟学校），每年按不超过所在院部在岗专任教师人数的 20%进行择优选派，其中脱产人数不超过 10%，且推荐人员应经学院党政联席会同意。

3. 学校审定。人事处审核汇总后将相关材料报学校研究审定。

4. 签订协议。人事处将学校研究意见反馈给各学院（部）。各学院（部）通知拟进修培训人员于 6 月底（具体时间另行通知）到人事处签订协议并办理请假手续（其中挂职锻炼协议进行了完善和修订，如有需要可咨询人事处师资科）。逾期未签协议的，视为自动放弃。

### 三、有关要求

1. 根据教育部和学校对师范专业认证的要求，所有承担教师教育课程的教师每五年至少有 1 年在小学挂职锻炼的经历，请相关院部统筹规划，做好宣讲组织工作。

2. 申报材料：

（1）湖南第一师范学院教师进修培训申报表一份（附电子版），加盖学院公章；

（2）湖南第一师范学院教师进修培训审批表一份；

（3）教师个人进修培训学习计划；

（4）接收函或录取通知书等相关材料。

请各学院（部）6 月 4 日前将申报材料纸质版报人事处师资科，电子版以压缩包（其名称为“学院+进修培训”）形式发送至发至邮箱 [dysfyw@126.com](mailto:dysfyw@126.com)。逾期不再接收材料。

联系人：谭永；联系电话：88228215

附件：1. 湖南第一师范学院教师进修培训申报表  
2. 湖南第一师范学院教师进修培训审批表

人事处

2021年5月24日